



**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE**

Azienda Sanitaria Locale "Città di Torino"

Costituita con D.P.G.R. 13/12/2016 n. 94

Cod. fiscale/P.I. 11632570013

Sede legale: Via San Secondo, 29 – 10128 Torino

☎ 011/5661566 ☎ 011/4393111

Deliberazione del Direttore Generale

SC Politiche del Personale, Relazioni Sindacali e Gestione Strategica Risorse Umane

OGGETTO: Indizione di avviso pubblico finalizzato al conferimento di incarichi annuali in qualità di Medici di Medicina Generale Convenzionati presso "ambulatorio delle non urgenze" separato dal PS/DEA dei Presidi Ospedalieri Maria Vittoria, San Giovanni Bosco e Martini, presso l'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino e presso A. O. Mauriziano ai sensi della DGR n. 60 – 8114 del 14/12/2018 modificata dalla DGR n. 16 - 546 del 22/11/2019.

Su proposta del Direttore della S.C. Politiche del Personale, Relazioni Sindacali e Gestione Strategica Risorse Umane, Dott.ssa Donatella PAGLIASSOTTO, che di seguito si riporta:

Vista la Deliberazione n. 539/02.01/2024 del 15/04/2024 di disciplina degli atti di gestione;

Visti gli atti relativi alla materia di cui trattasi, e precisamente:

- con DGR 60-8114 del 14/12/2018 è stato recepito il Protocollo di Intesa tra la Regione Piemonte e le OO.SS. dei Medici di Medicina Generale riguardante la disciplina sperimentale della presenza del Medico di Medicina Generale in DEA presso un ambulatorio, denominato "ambulatorio delle non urgenze", separato dal PS/DEA;
 - con detta DGR l'ASL Città di Torino è stata incaricata di pubblicare l'avviso pubblico e di formare la graduatoria per il conferimento degli incarichi anche presso l'A.O. Ordine Mauriziano e l'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino;
 - con DGR 16-546 del 22/11/2019 è stato recepito un addendum al Protocollo di Intesa tra la Regione Piemonte e le OO.SS. dei Medici di Medicina Generale recante indicazioni operative in merito alla redazione della graduatoria per il conferimento di incarichi annuali rinnovabili. L'innovazione consiste nella previsione dell'inserimento nella graduatoria, oltre ai Medici in possesso dei requisiti per il convenzionamento nella Medicina Generale, anche dei Medici iscritti ai corsi di specializzazione e dei Medici in possesso della sola laurea e della abilitazione all'esercizio della professione;
 - l'ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale del 4 aprile 2024;
 - l'AIR per la Continuità Assistenziale reso esecutivo con DGR n. 31-8647/2024/XI del 27/05/2024;
- posto che persiste l'esigenza di fronteggiare il fenomeno di sovraffollamento delle strutture del Dipartimento di Emergenza e Accettazione/Pronto Soccorso delle ASR, causato anche dal numero elevato di accessi impropri, favorendo la maggiore efficienza della rete territoriale e l'integrazione con quella ospedaliera;
- dato atto che con Deliberazione n. 367/02.02/2024 del 08/03/2024 è stato disposto l'incremento orario di 56 ore settimanali per rinforzare, con un ulteriore Medico 7 giorni su 7 dalle ore 12 alle ore 20, l'attività presso l'ambulatorio delle non urgenze del Presidio Ospedaliero San Giovanni Bosco;
- dato atto che il fabbisogno assistenziale per i tre "ambulatori delle non urgenze" nelle sedi Ospedaliere Aziendali è pari a complessive 560 ore settimanali (8.840 ore annuali per DEA dei Presidi Ospedalieri Maria Vittoria e Martini e 11.752 ore annuali per DEA del Presidio Ospedaliero San Giovanni Bosco) per garantire la presenza in turni h24 e nell'ulteriore turno di rinforzo;

Deliberazione sottoscritta digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate; conservata in originale, nella procedura di gestione atti, ai sensi di legge.

- dato atto che il fabbisogno assistenziale dichiarato dall'A.O.U. Città della Salute e della Scienza è di 3.500 ore annue e quello dichiarato dall'A.O. Mauriziano è di 8736 ore annue;
- dato atto, che a causa dell'esaurimento dell'ultima graduatoria approvata con deliberazione n. 1185/02.02/2024 del 05/09/2024 e in conseguenza della scoperta di 40 ore settimanali di incarico dovute a recenti cessazioni, il dott. Franco Aprà, Direttore SC Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza 2 Ospedale San Giovanni Bosco, con nota del 19/12/2024 ha rappresentato l'esigenza di una nuova indizione di avviso pubblico per far fronte alle esigenze di copertura delle suddette ore vacanti;
- tenuto conto che questa Azienda è stata individuata dalla Regione Piemonte quale capofila per la formazione delle graduatorie finalizzate al conferimento degli incarichi e che sono state interpellate anche l'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino e l'A.O. Mauriziano e che le summenzionate Aziende con nota del 24/12/2024 e rispettivamente con nota del 22/11/2024 hanno manifestato l'interesse alla condivisione del prossimo bando;
- dato atto che tutta la documentazione utilizzata per l'istruttoria è agli atti della SC Politiche del Personale, Relazioni Sindacali e Gestione Strategica Risorse Umane;

Tutto ciò premesso, si propone al Direttore Generale di autorizzare l'indizione di un nuovo avviso pubblico ai sensi della DGR 16-546 del 22/11/2019 della Regione Piemonte per il conferimento di incarichi annuali rinnovabili a Medici di Medicina Generale Convenzionati per "l'ambulatorio delle non urgenze" presso i DEA dei Presidi Ospedalieri Aziendali oltre che presso l'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino e l'A.O. Mauriziano, così come da bando allegato alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato 1)

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Carlo PICCO

Nominato con D.G.R. n. 24 – 8055 del 29.12.2023

- visto il D.L.vo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni e integrazioni;
- vista la L.R. 6.8.2007, n.18;
- vista la L.R. 24.1.95, n. 10;
- esaminata e condivisa la succitata proposta del Direttore della S.C. "Politiche del Personale, Relazioni Sindacali e Gestione Strategica Risorse Umane";
- considerato che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente circa la regolarità amministrativa del contenuto della deliberazione nonché della legittimità della stessa;
- acquisiti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, Dott. Stefano VISCONI e dal Direttore Sanitario f.f., Dott. Michele MORANDI, a norma dell'art. 3 del D.L.vo 30.12.1992 n. 502, e successive modificazioni e integrazioni;

DELIBERA

1. per le motivazioni espresse in premessa, di autorizzare l'indizione di un nuovo bando ai sensi della DGR n. 60 – 8114 del 14/12/2018 modificata dalla DGR n. 16 - 546 del 22/11/2019 della Regione Piemonte per la costituzione di una nuova graduatoria che sarà utilizzata da questa Azienda, dall'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino e dall'A.O. Mauriziano per il conferimento di incarichi annuali modulabili da 4 a 38 ore settimanali per Medici di Medicina Generale convenzionati per l'attività dell'ambulatorio delle non urgenze con le seguenti caratteristiche:
 - una copertura del servizio h 24 presso le sedi DEA di questa Azienda per un totale di 26.520 ore annuali;
 - una ulteriore copertura del servizio 7 giorni su 7 dalle ore 12 alle ore 20 presso l'ambulatorio delle non urgenze del Presidio Ospedaliero San Giovanni Bosco per un totale di 2.912 ore annuali;

Deliberazione sottoscritta digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate; conservata in originale, nella procedura di gestione atti, ai sensi di legge.

- una copertura di 11 ore al giorno per cinque giorni settimanali (dal lunedì al venerdì) e di 6 ore al giorno per il sabato, la domenica ed i festivi per il DEA dell' A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino per un totale di 3.500 ore annuali;
 - una copertura del servizio h 24 per il DEA dell' A.O. Mauriziano per un totale di 8736 ore annuali;
2. di approvare lo schema di bando allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale nel quale sono specificati i criteri di attribuzione degli incarichi e la retribuzione oraria ai sensi dell'art. 47 dell'ACN 04/04/2024 e degli Accordi Integrativi Regionali pari a € 32,01 lordi orari oltre gli oneri ENPAM;
 3. di dare atto che la graduatoria derivante dal presente bando sarà utilizzata per la copertura delle cessazioni inerenti gli "ambulatori delle non urgenze" presso i DEA aziendali, presso il DEA dell'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino e presso il DEA dell'A.O. Mauriziano;
 4. di dare atto che il costo lordo complessivo correlato al conferimento degli incarichi annuali necessari per far fronte all'attuale residuo delle ore scoperte, 40 settimanali pari a 174 ore mensili, è quantificato in € 6.147,42 mensili (onere ENPAM incluso), trova copertura nel budget di spesa assegnato alla SC Politiche del Personale e Gestione Strategica Risorse Umane ed è riconducibile ai conti di bilancio n. 310047301 e n. 310048001;
 5. di dare atto che i costi inerenti gli incarichi , che saranno attivati presso l'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino e presso l'A.O. Mauriziano saranno a carico dei rispettivi bilanci aziendali;
 6. di dare atto che la responsabilità dell'esecuzione del provvedimento è affidata al Direttore della S.C. Politiche del Personale, Relazioni Sindacali e Gestione Strategica delle Risorse Umane;
 7. di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera b), della legge regionale 24 gennaio 1995, n. 10;
 8. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 28 della legge regionale 24 gennaio 1995, n. 10, ravvisata la necessità di provvedere celermente a reperire i Medici di cui qui si tratta.

Allegati:

- Bando di selezione All. 1 (tot. pagg. 5)

Firmatari:

Responsabile del Procedimento e del Settore Convenzioni Nazionali Uniche- Medici Specialisti Ambulatoriali- Continuità Assistenziale e Lavoro Atipico: **Dr.ssa Laura PAPOFF**

Proponente: Direttore SC Politiche del Personale, Relazioni Sindacali e Gestione Strategica delle Risorse Umane: **Dr.ssa Donatella PAGLIASSOTTO**

Direttore Amministrativo: **Dott. Stefano VISCONI***

Direttore Sanitario f.f.: **Dr. Michele MORANDI***

Direttore Generale: **Dott. Carlo PICCO**

Estensore dell'atto: Dr.ssa Mihaela RADULESCU

* I pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario f.f. sono confermati con la sottoscrizione digitale del presente atto ed il rinvio automatico ai motivi della proposta. I pareri sfavorevoli sono esplicitamente motivati ed indicati in un allegato, firmato digitalmente.

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda ASL Citta' di Torino**

F4-1D-99-88-B7-D9-D5-86-2B-75-F5-2A-4F-AE-5D-D5-C7-AE-47-C1

CAdES 1 di 5 del 16/01/2025 10:50:10

Soggetto: Carlo Picco

S.N. Certificato: 1D2D993

Validità certificato dal 01/10/2024 08:26:33 al 01/10/2027 00:00:00

Rilasciato da InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT

CAdES 2 di 5 del 15/01/2025 14:05:53

Soggetto: Michele Morandi

S.N. Certificato: 171EE97

Validità certificato dal 26/05/2022 08:29:24 al 26/05/2025 00:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

CAdES 3 di 5 del 15/01/2025 10:28:51

Soggetto: Stefano Visconi

S.N. Certificato: 192F5EC

Validità certificato dal 21/03/2024 07:57:30 al 21/03/2027 00:00:00

Rilasciato da InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT

CAdES 4 di 5 del 13/01/2025 12:27:32

Soggetto: Donatella Pagliassotto

S.N. Certificato: 108EB76

Validità certificato dal 18/04/2023 10:43:49 al 15/06/2026 00:00:00

Rilasciato da InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT

CAdES 5 di 5 del 13/01/2025 11:30:17

Soggetto: Laura Papoff

S.N. Certificato: E927AC

Validità certificato dal 23/01/2023 14:51:39 al 07/04/2026 00:00:00

Rilasciato da InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT



ASL
CITTÀ DI TORINO

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE
A.S.L. CITTA' DI TORINO

ALL.1

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI ANNUALI IN QUALITÀ DI MEDICI DI MEDICINA GENERALE CONVENZIONATI PER GLI AMBULATORI DELLE NON URGENZE PRESSO I DEA DEI PRESIDI OSPEDALIERI ASL CITTA DI TORINO, A.O.U. CITTA DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA E A.O. MAURIZIANO

In esecuzione di deliberazione del Direttore Generale è indetto avviso pubblico **per il conferimento di incarichi annuali in qualità di Medici di Medicina Generale Convenzionati presso "ambulatorio delle non urgenze" separato dal PS/DEA dei Presidi Ospedalieri Maria Vittoria, San Giovanni Bosco e Martini, presso l'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino e presso A. O Mauriziano ai sensi della DGR n. 60 – 8114 del 14/12/2018 modificata dalla DGR n. 16 - 546 del 22/11/2019.**

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' OGGETTO DELL'INCARICO

Esecuzione di attività medica in qualità di Medici di Medicina Generale per i pazienti che si rivolgono al PS/DEA ed ai quali al triage sono assegnati codici a bassa intensità. I Medici lavoreranno presso l'ambulatorio delle non urgenze per garantire un'appropriata risposta assistenziale ed al fine di ridurre gli accessi impropri al PS.

IMPEGNO ORARIO E COMPENSO

L'impegno orario richiesto è pari ad un minimo di 4 ore settimanali sino ad un massimo di 38 ore settimanali ed è previsto un compenso orario lordo di € 32,01 come da art. 47 dell'ACN del 04/04/2024 dei Medici di Medicina Generale e dagli AA.II.RR.

REQUISITI DI AMMISSIONE

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'Ordine dei Medici Chirurghi;

Tutti i requisiti di ammissione all'avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

TITOLI PER L'ACCESSO ALLE FASCE DI PRIORITA' DA INDICARE IN MANIERA ALTERNATIVA (opzionarne solo su una)

- Medico di Medicina Generale, in possesso del titolo di formazione o titolo equipollente, già inserito nella graduatoria regionale vigente della Medicina Generale, che non intrattiene altra forma di convenzione con il SSN;
- Medico di Medicina Generale, in possesso del titolo di formazione o titolo equipollente, non inserito nella graduatoria regionale vigente della Medicina Generale, che non intrattiene altra forma di convenzione con il SSN;

- C) Medico di Medicina Generale che esercita attività convenzionata con il SSN:
- solo attività di Assistenza Primaria sino a 1200 scelte, - solo attività di Continuità Assistenziale fino a 24 ore settimanali, - solo attività di Assistenza Primaria sino a 350 scelte e attività di Continuità Assistenziale fino a 24 ore settimanali;
- D) Medico di Medicina Generale che esercita attività convenzionata con il SSN: - solo attività di Assistenza Primaria oltre le 1200 scelte, - solo attività di Continuità Assistenziale fino a 38 ore settimanali;
- E) Medico Laureato in Medicina e Chirurgia, in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione e del titolo di idoneità all'esercizio delle attività di Emergenza Sanitaria Territoriale 118 rilasciato a seguito del superamento del relativo corso;
- F) Medico Laureato in Medicina e Chirurgia, in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;
- G) Medico che frequenta corsi di specializzazione o di formazione specifica in Medicina Generale.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature dovranno essere esclusivamente prodotte mediante procedura telematica, pena esclusione, con le modalità di seguito descritte, entro il termine perentorio di dieci giorni decorrenti dal giorno della pubblicazione nel sito aziendale.

In sede di presentazione della candidatura in modalità telematica, come di seguito indicato, l'aspirante dovrà effettuare l'upload del proprio curriculum in formato europeo, datato e firmato, nel quale dovranno essere specificate le date di inizio e fine delle attività rientranti nei titoli di accesso alle fasce di priorità oltre che la data del conseguimento della laurea e la relativa votazione. Inoltre si devono specificare le generalità anagrafiche compresa la residenza.

La procedura è attiva 24 ore su 24 da qualsiasi postazione collegata alla rete internet: le domande potranno essere inoltrate sino alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza. Dopo tale termine gli aspiranti non potranno più apportare modifiche e/o integrazioni né inviare la domanda.

La domanda on line potrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

1) Registrazione con identità digitale

Per procedere alla compilazione della domanda, l'aspirante dovrà accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di identità digitale) o CIE (Carta di identità elettronica) e registrarsi. A tal fine occorre:

- ✓ collegarsi al sito internet: <https://aslcittaditorino.iscrizioneconcorsi.it/>
- ✓ entrare con le proprie credenziali SPID o CIE;
- ✓ inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

Oppure

2) Registrazione tramite sito aziendale

- ✓ Collegarsi al sito internet: <https://aslcittaditorino.iscrizioneconcorsi.it/>

- ✓ Cliccare su "**pagina di registrazione**" ed inserire i dati richiesti e "**Conferma**".
Inserire esclusivamente un indirizzo di posta elettronica NON certificata. L'inserimento deve essere necessariamente corretto in quanto a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail all'aspirante con le credenziali provvisorie: USERNAME e PASSWORD, fondamentali per l'accesso al sistema di iscrizione all'avviso on-line.

Si invitano gli aspiranti a registrarsi in tempo utile poiché l'invio delle credenziali di accesso non è immediato.

- ✓ Ricevuta la mail contenente le **credenziali provvisorie**, l'aspirante dovrà collegarsi al link indicato nella mail stessa per modificare la password provvisoria con una **password definitiva** che dovrà essere utilizzata per la registrazione della domanda e per tutti gli accessi successivi.

Iscrizione on-line all'avviso

- ✓ Accedere attraverso una delle suddette modalità (SPID/CIE/USERNAME e PASSWORD).
- ✓ Cliccare sull'icona "**Iscriviti**" della procedura alla quale si intende partecipare
- ✓ **Si accede** così alla pagina di inserimento della domanda in cui l'aspirante dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione.
- ✓ Si inizia la compilazione dalla scheda "**Anagrafica**", che dovrà essere compilata in tutte le sue parti. Per iniziare la compilazione cliccare sul tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento di tutti i dati confermare cliccando su "**Salva**".
- ✓ L'aspirante dovrà **proseguire nella compilazione di tutte le pagine** visibili sul pannello di sinistra (requisiti generici, requisiti specifici, ecc.). Le pagine già compilate presenteranno un segno di spunta di colore verde (✓) mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo.

La compilazione delle pagine può avvenire in più momenti, anche interrompendo la sessione e riprendendola in momenti successivi; inoltre è possibile aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione.

- ✓ Quando la compilazione è terminata, si dovrà provvedere all'invio della domanda cliccando l'apposita scheda "**Conferma ed invio**".

Al termine della procedura on-line l'aspirante riceverà una **e-mail di conferma**.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute con altre modalità.

ASSISTENZA TECNICA

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "Assistenza" sempre presente in testata della pagina web. Le richieste di assistenza tecnica verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio Concorsi e non saranno comunque evase nei 3 giorni precedenti la scadenza del bando.

CRITERI DI VALUTAZIONE E DI ASSEGNAZIONE DELLE SEDI DEGLI INCARICHI

Curriculum formativo e professionale nel quale dovranno essere indicate eventuali attività rese presso i DEA della Regione Piemonte.

Le candidature saranno oggetto di una graduatoria redatta secondo i criteri indicati dalla DGR n. 60 – 8114 del 14/12/2018 modificata con la DGR n. 16 - 546 del 22/11/2019.

Le sedi di assegnazione previste sono presso i DEA dei Presidi Ospedalieri dell'ASL Città di Torino, il DEA dell'A.O.U. Città della Salute e della Scienza e presso il DEA dell'A.O. Mauriziano. I candidati saranno assegnati alla sede di lavoro previo colloquio conoscitivo con i responsabili dei DEA summenzionati.

NORME FINALI

L'incarico in oggetto implica incompatibilità con la sussistenza di lavoro dipendente con altro Ente pubblico o con privati.

Nel caso di svolgimento di altra attività retribuita presso Enti o Strutture pubbliche e private operanti per il SSN, la stessa attività non deve comportare conflitto di interessi con il presente incarico e deve non configgere con le incompatibilità previste dall'ACN regolante i rapporti dei Medici di Medicina Generale del 04/04/2024.

Il compenso previsto per l'incarico sarà erogato mensilmente, tramite cedolino stipendiale, al netto delle ritenute di legge.

Prima dell'inizio dell'incarico il Professionista dovrà produrre il certificato attestante la formazione in materia di sicurezza prevista dall'art.37 del DLgs n. 81/2008.

Il conferimento dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente con l'A.S.L. Città di Torino, bensì un incarico annuale, eventualmente rinnovabile, in qualità di Medico di Medicina Generale Convenzionato per lo svolgimento delle attività precedentemente descritte.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 e s.m.i., i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.S.L. Città di Torino per le finalità di gestione dell'avviso medesimo.

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito dell'Azienda (www.aslcittaditorino.it – "Concorsi Pubblici" – "Bandi Personale Convenzionato").

Con la partecipazione all'avviso è implicita, da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole previste dal presente bando.

Per ulteriori informazioni riguardo all'attività oggetto dell'incarico ed alla procedura per il suo conferimento rivolgersi a:

Settore Convenzioni Nazionali Uniche – MSA e Lavoro Atipico
S.C. Politiche del Personale, Relazioni Sindacali e Gestione Strategica Risorse Umane

via San Secondo 29 – 10128 Torino

e-mail: convenzionati.interni@aslcittaditorino.it

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, art. 57 D.Lgs. 165/2001.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere, od annullare il presente avviso, dandone comunicazione agli interessati.

IL DIRETTORE
S.C. POLITICHE DEL PERSONALE, RELAZIONI SINDACALI
E GESTIONE STRATEGICA RISORSE UMANE
Dott.ssa Donatella PAGLIASSOTTO

Il presente bando è stato pubblicato sul sito dell'Azienda il _____ .

Il termine utile per la presentazione delle domande scade alle ore 23:59 del giorno _____

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda ASL Citta' di Torino**

AF-A2-8A-E7-1F-6E-61-B5-56-DF-ED-29-97-C8-A5-43-C2-61-2C-84

CAdES 1 di 5 del 16/01/2025 10:50:11

Soggetto: Carlo Picco

S.N. Certificato: 1D2D993

Validità certificato dal 01/10/2024 08:26:33 al 01/10/2027 00:00:00

Rilasciato da InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT

CAdES 2 di 5 del 15/01/2025 14:05:54

Soggetto: Michele Morandi

S.N. Certificato: 171EE97

Validità certificato dal 26/05/2022 08:29:24 al 26/05/2025 00:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

CAdES 3 di 5 del 15/01/2025 10:28:53

Soggetto: Stefano Visconi

S.N. Certificato: 192F5EC

Validità certificato dal 21/03/2024 07:57:30 al 21/03/2027 00:00:00

Rilasciato da InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT

CAdES 4 di 5 del 13/01/2025 12:27:34

Soggetto: Donatella Pagliassotto

S.N. Certificato: 108EB76

Validità certificato dal 18/04/2023 10:43:49 al 15/06/2026 00:00:00

Rilasciato da InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT

CAdES 5 di 5 del 13/01/2025 11:30:19

Soggetto: Laura Papoff

S.N. Certificato: E927AC

Validità certificato dal 23/01/2023 14:51:39 al 07/04/2026 00:00:00

Rilasciato da InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT
