

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
Regione Piemonte

S.C. PERSONALE E GESTIONE RISORSE UMANE

IL DIRETTORE - DR.SSA PAOLA CAPELLO

Determinazione n. 1740 del 14/11/2024

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI PER IL RINFORZO INVERNALE A TEMPO DETERMINATO DAL 01/12/2024 AL 31/03/2025 PER 24 ORE SETTIMANALI NELL'AMBITO DELL'ASSISTENZA PRIMARIA AD ATTIVITA' ORARIA AI SENSI DELL'A.I.R. 29/01/2013 - GRADUATORIA

AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI PER IL RINFORZO INVERNALE A TEMPO DETERMINATO DAL 01/12/2024 AL 31/03/2025 PER 24 ORE SETTIMANALI NELL'AMBITO DELL'ASSISTENZA PRIMARIA AD ATTIVITA' ORARIA AI SENSI DELL'A.I.R. 29/01/2013 - GRADUATORIA

**IL DIRETTORE
S.C. PERSONALE E GESTIONE RISORSE UMANE**

Richiamate:

- la deliberazione n. 1 del 2 gennaio 2008 con la quale si è proceduto a recepire il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 82 del 17 dicembre 2007 di costituzione dell'A.S.L. TO3;
- la deliberazione n. 1919 del 19 ottobre 2015 avente ad oggetto "Atto Aziendale dell'A.S.L. TO3 ex art. 3, comma 1 bis del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i e Piano di Organizzazione Aziendale – Adeguamento alle prescrizioni della D.G.R. n. 31-2199 del 05.10.2015 – Approvazione definitiva" con la quale è stato approvato il testo definitivo del nuovo Atto Aziendale dell'A.S.L. TO3;
- la D.G.R. n. 53-2487 del 23.11.2015 avente ad oggetto "AA.SS. RR - Procedimento regionale di verifica degli atti aziendali - Art. 3 D.Lgs. n. 502/1992 s.m.i.- D.C.R. n. 167-14087 del 3.04.2012 - D.G.R n. 42-1921 del 27.07.2015. Presa d'atto adeguamento alle prescrizioni regionali e recepimento definitivo ai sensi della D.C.R. n. 167-14087 del 3.04.2012, all. A, par. 5.1";

Dato atto che è stato pubblicato sul sito ufficiale dell'Azienda, un avviso pubblico per l'attribuzione di incarichi per il rinforzo invernale a tempo determinato dal 01/12/2024 al 31/03/2025 per 24 ore settimanali nell'ambito dell'Assistenza Primaria ad attività oraria, ai sensi dell'A.I.R. 29/01/2013 con presentazione delle domande entro il 05/11/2024;

Visto l'ACN 21/06/18 e l'A.I.R. 29/01/2013;

Dato atto che entro il termine stabilito sono pervenute n. 32 domande;

Dato atto che i medici interessati potranno presentare eventuali controdeduzioni avverso la presente graduatoria entro e non oltre il termine di 10 giorni dalla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio, decorso il quale la graduatoria è da intendersi definitiva;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta di per sé alcun onere aggiuntivo in quanto gli oneri economici in argomento saranno impegnati all'atto dei conferimenti dei singoli incarichi;

Considerato che la presente determinazione compete al Dirigente della S.C. Personale e Gestione Risorse Umane in esecuzione della deliberazione n. 993 del 06/11/2024 avente ad oggetto "Nuovo Atto Aziendale e Piano di organizzazione aziendale: ripartizione delle competenze tra la Direzione Generale e le strutture gestionali dell'A.S.L. TO3";

Preso atto degli adempimenti espletati dal Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di approvare la graduatoria provvisoria, come risulta dall'allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per l'attribuzione di incarichi per il rinforzo invernale a tempo determinato dal 01/12/2024 al 31/03/2025 per 24 ore settimanali nell'ambito dell'Assistenza Primaria ad attività oraria, ai sensi dell'A.I.R. 29/01/2013;
2. di dare atto che la graduatoria diventerà definitiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio, in assenza di eventuali controdeduzioni;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere aggiuntivo in quanto gli oneri economici in argomento saranno impegnati all'atto dei conferimenti dei singoli incarichi;
4. di dichiarare il presente provvedimento, non soggetto al controllo preventivo di legittimità, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 3 comma 2, L.R. 31/92, così come sostituito dall'art. 28 della L.R. 10/95, in relazione alla necessità di conferire gli incarichi di che trattasi.

Dirigente Amministrativo

Paola Poma

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i..